

FEC 38/2017- MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA B) DEL D.LGS. 50/2016 PER L'ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO DI:

"ASSISTENZA TECNICA PER LE ATTIVITÀ DI GESTIONE DELLE MISURE REGIONALI RIVOLTE ALL'ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO DELLE PERSONE CON DISABILITÀ "

Per l'attivazione del servizio in oggetto potrà essere presentata una richiesta di invito entro il giorno 10 maggio 2017 – ore 12:00, attraverso il canale "Comunicazione della procedura" sulle Piattaforma Sintel, al fine di partecipare alla successiva procedura di cui all'art. 36, comma 2, lettera b) per il servizio sotto illustrato.

Non va presentata alcuna offerta economica, ma solo richiesta di invito sulla piattaforma Sintel

INFORMATIVA PER TUTTI GLI OPERATORI

SI FA PRESENTE CHE POTRANNO ESSERE INVITATI ALLA PROCEDURA DI GARA, A SEGUITO DI RICHIESTA DI INVITO, SOLO GLI OPERATORI ISCRITTI ALLA PIATTAFORMA SINTEL E QUALIFICATI PER LA GIUNTA DELLA REGIONE LOMBARDIA, COME TALI RIENTRANTI NELL'ELENCO FORNITORI DELLA GIUNTA REGIONALE. IN MANCANZA DI TALE QUALIFICAZIONE NON SARA' TRASMESSA TRAMITE PIATTAFORMA LETTERA DI INVITO.

<i>Tipologia di servizio</i>	Servizio Assistenza Tecnica per le attività di gestione delle misure regionali rivolte all'istruzione, formazione e lavoro delle persone con disabilità.
-------------------------------------	--

<p>Contesto di riferimento</p>	<p>Nell'ambito delle politiche del lavoro, a partire dalla IX legislatura Regione Lombardia ha delegato alle Province la programmazione e la gestione dei servizi per l'inserimento e il mantenimento lavorativo dei disabili strettamente integrati con le attività dei servizi del Collocamento mirato previsti dalla legge n.68/99, attraverso linee di indirizzo triennali e piani provinciali, per un finanziamento annuo medio di 26 Milioni di euro mediante risorse del Fondo regionale art. 7 l.r.13/2003 (Fondo disabili).</p> <p>Il complesso delle azioni e degli interventi che sono stati attivati ha consentito l'attuazione di percorsi di accompagnamento, transizione e inserimento lavorativo di circa 6.000 persone disabili ogni anno, in ottemperanza anche al dettato legislativo di cui alla legge 68/99 e alla l.r. 13/2003.</p> <p>I processi di attuazione della riforma in atto che interessano le Province (la riforma delle Province avviata dalla legge 7 aprile 2014 n.56 e la riforma dei servizi per il lavoro a seguito del D.lgs 14 settembre 2015 n.150) impongono un progressivo rafforzamento del ruolo di coordinamento della Regione e, al tempo stesso, una risposta sempre più efficace ai bisogni dei cittadini che valorizzi le diversità del territorio e l'attuale organizzazione dei servizi territoriali.</p> <p>In tale prospettiva, bisognerà tenere conto anche dei vincoli imposti della normativa in materia di bilancio che rendono necessario rafforzare il governo della Regione circa il flusso delle risorse finanziarie, ricondurre ad unitarietà la gestione delle risorse ed, al tempo stesso, efficientare il loro utilizzo, evitando il generarsi di giacenze nei bilanci sia regionali che provinciali.</p> <p>A tal fine, la Direzione regionale Istruzione, formazione e lavoro ha in programma di superare il modello di programmazione territoriale e di approvare due schemi di avviso unici in attuazione del modello definito a livello regionale dalla dgr 1106/2013, mantenere la gestione in capo alle stesse Province e alla Città metropolitana, mediante i sistemi gestionali in uso, assumendone però il coordinamento. A tal fine sarà necessario disporre tempistiche e modalità uniformi di attuazione, nonché un sistema di monitoraggio costante delle risorse stanziare.</p> <p>Le due misure previste per i servizi rivolti all'inserimento e al mantenimento lavorativo dei disabili sono la "Dote Unica- disabilità", rivolta alla persona, e la "Dote impresa – collocamento mirato", rivolta all'impresa in qualità di datore di lavoro. Tali misure, sono attuate sulla base di stanziamenti per ciascuna amministrazione e a loro volta saranno articolati su più assi per ciascun target di destinazione dei finanziamenti sulla base del modello di servizi delineato con la dgr n.1106/2013 che si allega quale parte integrante.</p> <p>Pertanto, la Direzione Istruzione , Formazione e Lavoro è impegnata a sviluppare il nuovo modello di programmazione e gestione dei servizi rispettando il modello descritto nella dgr n.1106/2017.</p> <p>Per quanto riguarda le regole di gestione e controllo da stabilire in capo ai soggetti attuatori, al fine di consentire la trattazione di tali servizi all'interno del panorama più complesso delle politiche per il lavoro dell'Assessorato Istruzione, Formazione e Lavoro, sarà necessario assumere, quali parametri di riferimento, gli standard e le regole di gestione del POR FSE 2014-2020.</p>
---------------------------------------	---

Oggetto del servizio	<p>L'oggetto del servizio è l'accompagnamento e il supporto tecnico alla DG IFL per definire un nuovo sistema di gestione a livello provinciale dei servizi al lavoro rivolti alle persone con disabilità che assicuri alla Regione il controllo costante delle risorse impiegate, attraverso :</p> <p>a) la predisposizione di un set di indicatori utili a rimodulare, nel corso della gestione, gli stanziamenti sui diversi assi dei due avvisi previsti;</p> <p>b) l'introduzione di procedure standard per le attività di gestione contabile (fasi di impegno, accertamento, gestione, rendicontazione e liquidazione) e amministrativa (approvazione degli avvisi, istruttoria, liquidazione e controllo) da parte di tutte le amministrazioni attuatrici;</p> <p>c) l'introduzione di procedure uniformi di rendicontazione e controllo;</p> <p>Le misure oggetto della gestione sono riferite alla Dote Impresa – collocamento mirato e alla Dote Unica – disabilità previste dalla dgr n.1106/2013 e si collocano all'interno delle attività in capo ai servizi del Collocamento mirato disabili in attuazione della legge n.68/99 e della l.r.n.13/2003.</p>
Sedi di esecuzione del servizio	<p>Direzione regionale Il servizio avrà luogo presso la sede di Regione Lombardia in Piazza Citta di Lombardia 1 - 20124 Milano.</p>

<p>Prodotti</p>	<p>I prodotti previsti per il servizio sono i seguenti</p> <p>1) ATTIVITA' DA SVOLGERE NEI PRIMI 3 MESI (e da aggiornare ciclicamente)</p> <p>Predisposizione degli strumenti metodologici per l'analisi dei fabbisogni e la ripartizione delle risorse a supporto della programmazione dei due bandi regionali.</p> <ul style="list-style-type: none"> - analisi del flusso informativo che deriva dai dati di monitoraggio della gestione degli avvisi; - rilevazione di eventuali snodi critici nel flusso dei dati attraverso il sistema di interoperabilità e predisposizione di strumenti di supporto integrativi; - predisposizione di una proiezione di spesa trimestrale per ciascun ambito territoriale, sulla base del trend rilevato; - elaborazione di indicatori del fabbisogno espresso e dell'indice di copertura della domanda di servizi; - elaborazione di una proposta di redistribuzione delle assegnazioni di risorse sui diversi assi di intervento sulla base degli indirizzi regionali; - predisposizione degli allegati tecnici a supporto dei provvedimenti regionali per l'aggiornamento degli stanziamenti per ambito territoriale; - predisposizione gli elaborati tecnici a supporto degli indirizzi operativi rivolti agli enti gestori; - predisposizione di un documento di metodologico a supporto della programmazione regionale; <p>2) ATTIVITA' DA SVOLGERE IN PARALLELO A PARTIRE DAL 4° MESE</p> <ul style="list-style-type: none"> - predisposizione di un documento di ricognizione dei processi gestionali messi in atto dagli ambiti territoriali, al fine di verificare la corretta gestione dei bandi; - predisposizione di indirizzi e strumenti metodologici uniformi (quali check list e modulistica) a supporto dei servizi territoriali; - predisposizione di proposte per l'aggiornamento del Manuale di Gestione e Controllo per la gestione dei due bandi regionali; - monitoraggio trimestrale degli avanzamenti mediante la predisposizione dei documenti di cui al punto 1; - predisposizione di un documento di sintesi sulle incoerenze rilevate nella gestione di flussi informativi, a supporto della Direzione regionale, al fine di completare l'allineamento della struttura delle piattaforme del sistema provinciale "Sintesi" in termini di coerenza e tipicità sui dati che il sistema regionale è in grado di leggere; <p>Le attività sopra illustrate richiedono uno stretto raccordo con i tempi di lavoro della struttura regionale</p>
------------------------	--

Team minimo di Lavoro	<p>Il gruppo di lavoro dovrà comprendere almeno le seguenti figure con i relativi requisiti minimi:</p> <ul style="list-style-type: none">- 1 componente senior coordinatore con titolo di studio (laurea in ambito giuridico/economico/gestionale) e con esperienza professionale non inferiore a 5 anni, esperto di servizi gestionali per la pubblica amministrazione e con conoscenze del sistema dei servizi del collocamento mirato l.68/99 risultanti dal curriculum vitae- 1 componente Junior, con titolo di studio (laurea in ambito giuridico/economico/gestionale) ed esperienza professionale non inferiore a 2 anni, specializzato in attività di analisi e monitoraggio- 1 componente Junior, con titolo professionale anche diploma di scuola media superiore ed esperienza professionale non inferiore a 2 anni in attività di gestione e rendicontazione. <table><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>figure</td><td>n.</td><td>N° GIORNATE/uomo</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Coordinatore 2 gg mese</td><td>1</td><td>36</td></tr><tr><td>junior 12 gg mese</td><td>2</td><td>441,5</td></tr><tr><td>Totale</td><td></td><td></td></tr></table> <p>Per ciascuna figura professionale prevista dovranno essere presentati i relativi curricula vitae, sottoscritti dagli interessati e corredati di fotocopia di valido documento di identità.</p> <p>Nel corso dell’esecuzione del contratto, eventuali integrazioni e/o sostituzioni del Gruppo di Lavoro indicato in sede di gara dovranno essere motivatamente e preventivamente comunicate e approvate dal RUP/DEC.</p>				figure	n.	N° GIORNATE/uomo				Coordinatore 2 gg mese	1	36	junior 12 gg mese	2	441,5	Totale		
figure	n.	N° GIORNATE/uomo																	
Coordinatore 2 gg mese	1	36																	
junior 12 gg mese	2	441,5																	
Totale																			
Durata del contratto	La durata del servizio sarà di 18 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto stipulato con la DG.																		
Base d'asta	La base d’asta è di Euro 200.000,00 (IVA esclusa)																		

Modalità erogazione dei compensi	<p>Il compenso al fornitore sarà erogato con le seguenti modalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 10 % dell'importo aggiudicato alla presentazione del piano di lavoro riferito ai primi sei mesi di attività; • 30 % dell'importo aggiudicato alla presentazione, previa emissione di relativa fattura, dello stato di avanzamento delle attività strettamente correlate al piano di attività dei primi sei mesi; • 30% dell'importo aggiudicato alla presentazione, previa emissione di relativa fattura, dello stato di avanzamento delle attività strettamente correlate al piano di attività del secondo semestre; • 30% dell'importo aggiudicato a conclusione del servizio, previa presentazione di fattura e valutazione positiva da parte del DEC e controfirmata dal R.U.P. della Relazione finale delle attività ed emissione, sempre da parte del DEC e controfirmata dal R.U.P., del Certificato di Regolare Esecuzione
Contenuti offerta tecnica	<p>L'offerta tecnica dovrà prevedere, in relazione ai prodotti sopra illustrati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una proposta metodologica per le tre tipologie di prodotti richiesti - Il piano di lavoro - L'organizzazione del team rispetto alle fasi progettuali - Indicazione componenti team e curricula
Pesi	<p>Si indicano i seguenti pesi per la valutazione dell'offerta:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 70% OFFERTA TECNICA • 30% OFFERTA ECONOMICA
Criteri di valutazione	<p>Per la valutazione dell'offerta tecnica si indicano i seguenti criteri e punteggi e gli indicatori illustrati nella scheda allegata:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Coerenza della proposta con obiettivi, scadenze e indicazioni circa i prodotti e relativa tempistica, sulla base della relativa appropriatezza, concretezza e semplificazione dei processipunteggio 10 • Qualità del progetto sotto il profilo della capacità espositiva, sintesi e visione d'insieme delle problematiche e relative soluzionipunteggio 10 • Qualità del team di progetto sulla base delle competenze professionali ed esperienze risultanti dai curricula.....punteggio 25 • Servizi aggiuntivi in termini di giornate uomo e numero componenti il team di progetto ulteriori rispetto al minimo previsto e di contributi specialistici nelle materie oggetto del serviziopunteggio 25

Requisiti di partecipazione	<p>Requisito economico-finanziario: fatturato minimo nel triennio 2014/2015/2016 pari a 400.000 euro (IVA esclusa).</p> <p>Requisiti tecnico professionali: fatturato minimo in servizi analoghi di assistenza tecnica per pubbliche amministrazioni riferita a servizi al lavoro pari a 200.000,00 euro (IVA esclusa) nel triennio 2014/2015/2016.</p>
Subappalto	Ammesso